

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI REGISTRAZIONE DEI CREDITI ECM PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO

Il Manuale sulla Formazione Continua del Professionista Sanitario formulato dalla Commissione Nazionale per la formazione continua stabilisce che:

3.3. Tutoraggio individuale

I professionisti sanitari che svolgono attività di tutoraggio individuale in ambito universitario, nei corsi di formazione specifica in medicina generale compresi per quest'ultimo corso il direttore del coordinamento e il direttore delle attività didattiche integrate, seminariali o pratiche, maturano il diritto al riconoscimento di 1 credito formativo ogni 15 ore di attività.

La richiesta di registrazione dei crediti ECM deve essere eseguita direttamente da ogni professionista tramite la procedura riportata di seguito:

1. Collegarsi al sito <https://application.cogeaps.it/ecm>
2. Accedere con il proprio SPID
3. Si aprirà la vostra pagina personale. Cliccare su “Crediti Individuali” nella barra in alto.
4. Cliccare su “Tipologia di credito” e selezionare “Tutoraggio”
5. A questo punto vi apparirà la seguente schermata. Iniziare la procedura di inserimento dati secondo le note che seguono.

Partecipazioni ECM	Crediti individuali	Esoneri ed esenzioni	Crediti mancanti
--------------------	---------------------	----------------------	------------------

Inserimento crediti individuali

Tipologia di credito

Tutoraggio

Informazioni evento

 Data di inizio *

 Data di fine *

Numero ore formazione *

Obiettivo *

Nome discente

Ente organizzatore *

Informazioni professionista

Stato contrattuale *

Professione *

Disciplina/e *

Tipo di struttura *



Tipo tutoraggio *



Allegati

Attestato attività di tutoraggio



Scegli file

Annulla

Invia richiesta

CoGeAPS

Note

- Nella sezione “Obiettivo” selezionare dal menu a tendina “*Contenuti tecnico professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica*”.
- Il Nome del discente è facoltativo, ma è consigliabile il suo inserimento.
- L’ente organizzatore da inserire è “Università degli Studi di Perugia”.
- Tra i tipi di tutoraggio, selezionare quello universitario.
- A partire dal 2024 **NON** sarà più necessario l’inserimento dell’attestato.

6. A questo punto, premere il pulsante “Invia richiesta”.

7. Il portale genererà un’autocertificazione che dovrete accettare per inoltrare ufficialmente la richiesta al CoGeAPS.

Il sistema ECM vi riconoscerà 1 credito ogni 15 ore di attività.