

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA
Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico

PRENOTAZIONE E GESTIONE DEGLI ESAMI

GUIDA PER GLI STUDENTI

PROCEDURA OPERATIVA

Definizione del calendario degli accertamenti di profitto

All'inizio di ogni Anno Accademico (di norma entro il 30 settembre), viene definito il calendario degli appelli di esame. Sono previste, come definito dal Regolamento Didattico del corso di laurea, tre sessioni ordinarie di esami: due coincidenti con il termine delle attività dei relativi periodi didattici (Febbraio e Giugno/Luglio) ed una identificata nel mese di Settembre. E' inoltre prevista una sessione di recupero identificata nei mesi di gennaio/febbraio dell'anno successivo.

In ogni sessione sono definite le date degli appelli, opportunamente distanziati temporalmente.

Il numero degli appelli nelle sessioni di esame è fissato come segue:

- Sessione di Gennaio/Febbraio **3 appelli**
- Sessione di giugno/luglio **3 appelli**
- Sessione di settembre **2 appelli**

Il calendario è pubblicato nel sito web del Corso all'indirizzo <https://dimec.unipg.it/didattica/corso-di-laurea-i-livello/tecniche-di-laboratorio-biomedico>

Con congruo anticipo rispetto l'apertura delle iscrizioni per ogni sessione, gli appelli di esame vengono inseriti dai coordinatori nel sistema SOL.

Il termine di apertura delle iscrizioni alle diverse sessioni di esame sarà di volta in volta comunicato.

Il termine di chiusura invece, varia in relazione alla data dell'appello.

Credenziali per l'accesso al sistema di prenotazione degli esami

La prenotazione agli appelli d'esame viene effettuata attraverso l'indirizzo <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> pertanto le credenziali necessarie per accedere alla prenotazione on line degli esami sono quelle già in possesso dello studente dal momento dell'immatricolazione.

Sempre al momento dell'immatricolazione, ad ogni studente è stato fornito un indirizzo di posta elettronica identificato come: nome.cognome@studenti.unipg.it

Questo indirizzo è configurato nel sistema SOL, e pertanto, sarà l'unico utilizzato per ogni comunicazione relativa a variazioni degli appelli (data, ora, aula etc...).

Prenotazione degli appelli d'esame

Fase 1 – identificazione ed ingresso nel portale SOL

Dall'indirizzo <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> accedere al sistema di prenotazione on line esami cliccando su "Autenticazione" e inserendo Nome Utente e Password.

Fase 2 – Prenotazione degli esami

Per prenotare gli appelli di esame selezionare la voce "Prenotazioni esami" dal menù a destra dello schermo e successivamente cliccare su "Appelli".

A questo punto si aprirà una pagina in cui troverete disponibili tutti gli appelli che sono stati inseriti.

A tal proposito si sottolinea che:

1. **Gli appelli prenotabili come "Insegnamento"** riportano la titolarità del docente responsabile dello stesso e la prenotazione è valida per l'intero esame.
2. **Gli appelli prenotabili come "Modulo"** non compaiono come moduli, ma compaiono con il nome del rispettivo insegnamento e sono identificabili dalla colonna "descrizione" dove invece è riportato il nome del modulo, e dove va indirizzata la scelta.

P.S. Le modalità di esame (di insegnamento/ di modulo) sono riportate nel Calendario Esami.

Per accedere alla prenotazione cliccare sull'icona posta nella prima colonna a sinistra in corrispondenza dell'esame.



unipg
A.D. 1308
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

SOL Servizi On Line

» Elenco Lista complessiva

Elenco appelli disponibili Lista complessiva

La pagina mostra gli appelli prenotabili alla data odierna, in base alle date di inizio e fine prenotabilità riportate nella colonna ISCRIZIONE.
La lista è ordinata in ORDINE ALFABETICO e riguarda le attività didattiche presenti nel proprio [libretto](#).

Lista complessiva disponibili per insegnamenti del proprio libretto

	Attività didattica	Appello	Iscrizione	Descrizione
	ELEMENTI DI DIRITTO APPLICATO AI SERVIZI SANITARI	15/02/2024	12/12/2022 11/02/2024	Elem. diritto appl. ai servizi sanitari
	ELEMENTI DI DIRITTO APPLICATO AI SERVIZI SANITARI	07/03/2024	12/12/2022 03/03/2024	Elem. diritto appl. ai servizi sanitari

Per completare la prenotazione cliccare sul pulsante "prenotati all'appello".

Lo spazio riservato alle note va compilato prima di effettuare la prenotazione e può essere utilizzato per ogni comunicazione aggiuntiva che lo studente ritenga utile fare al docente (che visualizzerà la nota assieme alla prenotazione). Questo spazio dovrà obbligatoriamente essere utilizzato nel caso in cui ci si iscriva a un appello solo per verbalizzare. In tal caso, è necessario specificarlo nelle note.

Home | **Portale d'Ateneo** | **Posta elettronica**

Studiante

ELENA DEL MONACO

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Prenotazione appelli - Esito prenotazione

Riepilogo dati

Attività Didattica	50666904 - GENETICA MEDICA E MEDICINA MOLECOLARE (offerta nel corso TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO) [L052])
Appello	GENETICA MEDICA E MEDICINA MOLECOLARE del 28/11/2017
Sessioni	Sessione Autunnale
Tipo esame	Orale
Docenti	MECUCCI CRISTINA (Presidente)

PRENOTAZIONE EFFETTUATA
Nota: non è stata frequentata l'attività didattica nel periodo delle lezioni

Data - Ora	Edificio e Aula	Docenti
28/11/2017 - 10:00	Centro ricerche emato-oncologiche - Centro ricerche emato-oncologiche	MECUCCI CRISTINA

[Stampa promemoria](#) [Ritorna alla lista appelli](#)

Home | **Segreteria** | **Piano di Studio** | **Carriera** | **Prenotazioni esami** | **Laurea** | **Mobilità internazionale** | **Bandi di Mobilità** | **Questionari**

A questo punto compare una pagina promemoria che è anche possibile stampare. In questa pagina compaiono anche eventuali messaggi di “warning”

La prenotazione di un appello di esame è soggetta a dei vincoli (vincoli di propedeuticità e vincoli legati all’obbligo di frequenza), che sono già definiti nel Regolamento didattico del corso.

Ogni volta che uno studente si iscrive ad un esame a cui, in virtù di tali vincoli, non potrebbe avere accesso (frequenze non rispettate, propedeuticità fra esami o fra anni di corso non rispettate), il sistema non impedisce di portare a buon fine l’iscrizione, ma genera dei messaggi di warning che informano lo studente delle irregolarità emerse e che sono visibili anche al docente quando andrà a controllare la lista dei prenotati. Pertanto il docente, sulla base dei warning generati dal sistema, potrebbe riservarsi di effettuare dei controlli ed anche, sulla base delle risultanze di questi, non far sostenere l’esame allo studente.

Fase 3 – Cancellazione di esami prenotati

Nel caso in cui lo studente decida di non sostenere un esame a cui era iscritto, dovrà cancellare la sua prenotazione, entrando in “Prenotazione esami” e agendo successivamente sul pulsante “Bacheca prenotazioni” e poi sul pulsante “Cancella prenotazione”. La cancellazione dall’esame deve essere effettuata entro la data di scadenza prevista per la prenotazione.

Nel caso in cui, per qualsiasi disfunzione, non sia possibile cancellarsi attraverso il sistema, inviare una mail al docente.

Ricezione di messaggi legati ad annullamento/variazione di appelli

Quando il docente o i coordinatori, effettuano una variazione sul sistema SOL dei parametri dell'appello (data e ora, aula, note, etc...) il sistema spedisce una mail agli studenti prenotati, sull'account di posta elettronica di ateneo (nome.cognome@studenti.unipg.it) informandoli che l'appello ha subito una modifica. Il sistema ovviamente, spedisce la mail solo sull'account di posta di ateneo, pertanto si invita a controllare con regolarità detto indirizzo di posta.

Solo per comunicazioni che avvengano molto a ridosso della data dell'appello, i coordinatori si faranno carico di comunicare la variazione attraverso i consueti canali (mail istituzionale/comunicazione ai rappresentanti).

Valutazione della didattica e prenotabilità degli esami

Lo studente è tenuto obbligatoriamente ad effettuare la valutazione dei moduli di insegnamento prima di sostenere il relativo esame.

Specifiche esami

Per le specifiche relative agli esami e le modalità di svolgimento di questi si rimanda alle **note finali del Calendario degli esami**.